

L'analyse de tâche : document de synthèse



A quoi sert-elle ?

- Dans une séquence pédagogique, il est essentiel que l'enseignant sache clairement ce qu'exige de l'élève une tâche qu'il fait exécuter, afin de le guider dans son apprentissage et de pouvoir l'amener à analyser ses erreurs de manière utile.
- Le dialogue pédagogique utilise des tâches pour faire prendre conscience au dialogué de son fonctionnement mental dans un contexte précis et actuel.
- Le choix d'une tâche doit être en rapport avec la problématique du dialogué.
- Le dialogueur doit donc savoir quelles sont les caractéristiques et le but visé par la tâche pour mieux cibler ses questions.
- Il doit avoir identifié les obstacles, afin de pouvoir guider les évocations du dialogué.
- Certaines tâches vont être utilisées pour découvrir le profil pédagogique du dialogué, d'autres serviront à l'entraînement au changement.
- Il va être important pour le dialogueur de se constituer un dossier de tâches utilisables en fonction des problèmes qu'on lui soumet et de réfléchir à une progression : quelles sont celles qui vont servir à la découverte du profil pédagogique, quelles sont celles qui peuvent servir à entraîner le changement et dans quelle succession ?

Sur quoi porter son attention ?

- **Les prérequis**

Pour accéder à un objet d'information et exécuter une tâche, l'apprenant la plupart du temps doit disposer d'acquis, en termes de connaissances ou de compétences. Il est important de réfléchir à ces prérequis pour s'assurer que la tâche est réalisable.

- **L'analyse de l'objet d'information**

Il est important d'analyser les **caractéristiques** de l'objet d'apprentissage pour savoir quelle activité mentale nécessite sont appropriation et quels sont les pièges qu'il peut tendre à l'apprenant :

Il s'agit de prendre conscience des entrées **sensorielles** qu'offre l'objet : auditives, visuelles, tactiles ou autres, qui peuvent en partie déterminer le traitement évocatif de l'information.

Ce qui est donné à voir, à entendre, à sentir peut être de **nature** différente : par exemple, un document visuel peut comporter du texte ou des images, qui seront appréhendées de manière différente. Et les images elles-mêmes peuvent imiter la réalité, renvoyer à un code, prendre la forme d'un schéma, d'un tableau et donc résonner autrement dans le cerveau. On pourrait faire le même genre de distinction pour les autres entrées perceptives.

L'organisation intrinsèque de l'objet peut avoir son importance : la structuration dans **l'espace** ou dans **le temps** peut être signifiante. Qu'est-ce qui renvoie à des « états », qu'est-ce qui renvoie à des « procès » ? La structuration est-elle globale ou linéaire ? Un indice spatial peut renvoyer à du temps

et inversément. L'organisation **logique** (ou au contraire **aléatoire**) peut être essentielle également et il est important de la repérer, de l'analyser.

L'objet, dans de nombreux cas, nécessite pour être appréhendé de recourir à des connaissances ou des codes **extérieurs à lui**, qu'il s'agit également d'identifier.

D'autres éléments peuvent intervenir aussi, par exemple les niveaux d'abstraction ou l'implicite laissé par un document.

En fait, il est impossible de lister tous les types de caractéristiques possibles : il faut analyser chaque objet en se demandant ce qu'il induit comme réactions mentales chez tous les apprenants. **Ce ne sont pas toujours les mêmes types d'éléments qui sont pertinents.**

Attention!

L'objet d'information peut être complexe : par exemple, un exercice contient généralement des données et une consigne. Ces deux éléments d'un même énoncé sont évidemment en lien, mais ont des caractéristiques différentes et vont demander un traitement différent. Il s'agit donc de les analyser tous les deux.

- **L'analyse de la tâche**

A partir de cet objet d'information, quelle tâche est demandée à l'apprenant (ou quelle tâche se propose-t-il ?) ? Il s'agit cette fois d'identifier les passages obligés de **l'activité mentale** :

- **Quels sont les gestes mentaux obligatoirement sollicités ?**

Il est important d'identifier ces gestes dans leur succession. Le geste d'attention est sollicité pour toutes les tâches, mais au service de quel(s) autre(s) geste(s) et quelle est la sélection d'éléments appartenant à l'objet qui est pertinente dans ce cas ? Quel est le geste cible de la tâche, quels sont les gestes qui lui viennent en appui ? Une tâche nécessitant de la compréhension peut comporter des boucles de réflexion ou le recours à l'imagination pendant de brefs moments, par exemple.

- **Quels sont les paramètres obligatoirement sollicités ?**

On sait que tous les paramètres peuvent intervenir dans le travail évocatif de tous les gestes, mais certaines tâches imposent à tous le passage par l'un ou l'autre paramètre et si, chez un apprenant, celui-ci est faible, il faudra l'installer en appui sur un paramètre fort. Il est donc important de découvrir la gestion paramétrique exigée par une tâche.

De nombreuses tâches sont **complexes**. Pour guider efficacement le travail, il est important d'identifier les **différentes mises en projet** que nécessite la tâche donnée, afin de permettre à l'apprenant débutant de les traiter séparément.

Quelques écueils à éviter

- **confondre les incontournables d'une tâche avec les "possibles"**

Il n'y a pas à se demander comment un apprenant pourrait réaliser la tâche en fonction de ses projets de sens, mais à identifier par où tous les apprenants doivent passer

- **confondre ces incontournables avec la gestion mentale spécifique de l'apprenant**

On pourrait se demander pourquoi, dans notre grille d'analyse, nous n'avons pas inclus les personnes, les langues pédagogiques, les cadres d'accueil (temps, espace, mouvement). En fait, il nous semble qu'il s'agit là de variantes qui appartiennent au profil pédagogique de la personne et qui ne sont pas nécessairement induites par l'objet d'information et la tâche

demandée. Il en est de même pour certains gestes mentaux ou certains paramètres qui peuvent se mettre au service des incontournables, mais qui ne seront pas nécessairement présents chez tous.

Nous devons être particulièrement attentifs à ne pas considérer comme "incontournable" ce qui est indispensable pour nous. De là l'intérêt de soumettre les tâches utilisées à plusieurs personnes.

- **vouloir à tout prix balayer tous les concepts de la gestion mentale**

Cette tentation apparaît notamment à propos des indices de temps et d'espace ou des liens logiques. Ils sont très signifiants dans certains cas et pas du tout dans d'autres.